

収支報告書

1. 収入の部

収入項目	金額 (千円)	内訳 (算出根拠)
公益社団法人日本介護福祉士会 助成金	※1 ※2 509	公益社団法人日 本介護福祉士会
自己資金	※2 6	公益社団法人 福岡県介護福祉 士会
合 計	※3 515	

※1 助成金については、助成を受けたものとして予定金額を記入すること

※2 収入の部の助成金・自己資金の金額と支出の部の助成金充当額・自己資金の合計額は一致すること

※3 収入の部の合計額と支出の部（小計）の合計額は一致すること

【注意事項】

各項目において千円に満たない端数は切り捨てとすること

各項目における金額については税込み金額を記入すること

各支出項目ごとの支出金額が分かる資料（領収書、明細書等）を添付すること

2. 支出の部

支出項目	金額 (千円)			内訳 (算出根拠)
	助成金 充当額	自己資金	小計	
人件費	94	6	100	スタッフ人件費 研修準備・アンケート集 計等
旅費交通費	94	0	94	第1回意見交換会 スタッフ費用弁償 19,640 打ち合わせ費用弁償 25,760 講師交通費 18,460 当日スタッフ交通費 9,780 当日スタッフ費用弁償 20,000
印刷製本費	107		107	チラシ印刷費 76,500 (10円×2550枚× 3回) 当日資料印刷費 30,000 (300×20名×5 回)

様式 8

通信運搬費	31		31	助成金申請書送付 意見交換会案内送付 依頼文章等の送付 受講者へ送付
消耗品	7		7	用紙代 封筒代
賃借料	35		35	会場変更に伴うキャンセル料 会場代（福岡介護専門学校）
諸謝金	100		100	講師謝金 20,000×5回
会議費	41		41	第1回意見交換会
合 計	※2 509	※2 6,000	※3 515	