

# 介護福祉士 がすすめる 多職種連携

事例で学ぶ  
ケアチームでの役割と  
課題への取り組み方

編集 公益社団法人日本介護福祉士会  
発行 中央法規出版

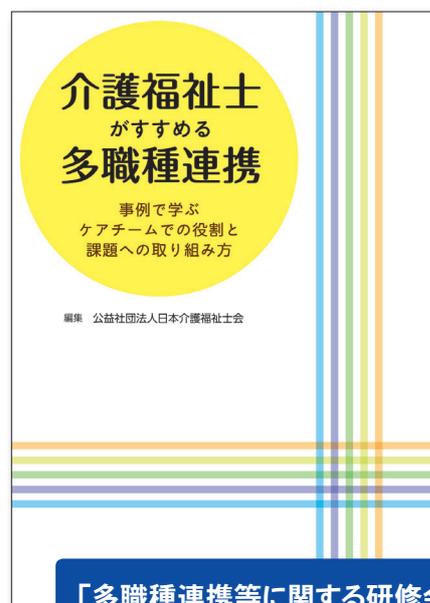
介護福祉士として、多職種連携が円滑に行われるための必要な知識・技術・価値を解説。連携の基本となる利用者の会議での議論を通して、チームの中での役割を具体的に理解できる。自施設・事業所内の自主研修に活用できるよう研修の開き方や多数のワークも収録。

- A5判・164頁 ● 2018年7月発行
- 定価2,200円(本体2,000円+税10%)
- ISBN978-4-8058-5731-1

## 自施設・事業所内の研修にも活用できます!

### 主要目次

- 第1章 なぜ介護には多職種連携が必要なのか
  - 第1節 介護における多職種連携の意義と課題
  - 第2節 これから目指すべき多職種連携
  - 第3節 会議の理解を深める
- 第2章 多職種連携の実践事例I
  - 事例1 家族に課題のあるYさんの事例
  - 事例2 老老介護になっているKさんの事例
- 第3章 多職種連携の実践事例II
  - 事例3 医療ニーズの高いOさんの事例
  - 事例4 認知症で一人暮らしのHさんの事例
  - 事例5 一人暮らしをするAさんの事例



「多職種連携等に関する研修会」  
標準テキスト

# FAX申込書

お申し込みの際は、下記に必要事項をご記入のうえ  
弊社までファックス送信願います。

**FAX. 03-3837-8034**

| コード  | 書名   | 定価                         | 部数 |
|------|--|----------------------------|----|
| 5731 | 介護福祉士がすすめる多職種連携<br>事例で学ぶ ケアチームでの役割と課題への取り組み方 | 2,200円<br>(本体 2,000円+税10%) | 部  |

- ※ 5,500円(税込)以上ご購入の場合、送料サービス。 ※代金引換の場合、別途代引手数料がかかります。
- ※ ご注文の受付からお届けまでに、1週間~10日程度かかります。

④310-084

年 月 日

|                          |   |   |  |                    |
|--------------------------|---|---|--|--------------------|
| お届け先<br>ご住所              | <input type="checkbox"/> ご自宅・ <input type="checkbox"/> 勤務先 (ご名称・部署名・ご担当者名をご記入ください)<br>〒 |   | 電話   |                    |
|                          |   |   | F A X  |                    |
|                          |   |   | お支払い   | 1. 公費 2. 私費 (個人購入) |
| ご名称<br>*ご自宅の方は<br>記入不要です | お支払い方法<br>☐代金引換<br>※一部、お取扱い<br>できない地域が<br>ございます。  | 希望曜日  | ☐平日 ☐土曜 ☐日曜 ☐無指定<br>※日程の指定は出来ません<br>※「振込」を道んだ場合、曜日・時間の指定は出来ません<br>※電話番号が無記入の場合、代金引換でのお届けは出来ません |                    |
| 部署名<br>*ご自宅の方は<br>記入不要です |   | 希望時間  | ☐9~12時 ☐12~14時 ☐14~16時 ☐16~18時<br>☐18~20時 ☐19~21時 ☐無指定   |                    |
| お名前<br>(ご担当)             |   | 代引手数料300円(税込)<br>☐振込 (銀行、郵便局、コンビニ) 必要書類 見積書 (通) 納品書 (通) 請求書 (通)<br>※請求書は、商品と同送いたします。公費→約1カ月以内、私費→約2週間以内にお支払下さい。 |  |                    |
| 通信欄                      |   |   |  |                    |

| 出版社使用欄<br>(記入不要) | コード | 売上日 | 売上No | 区分 | 社員  | 業種 | 方法 | 請納 | 場所 | 用紙 | 売上 | 支払 | 支払期日 |
|------------------|-----|-----|------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|------|
| 9                |     |     |      |    | 000 |    |    |    |    |    |    |    |      |

☆お客様の個人情報のお取り扱いについて 個人情報保護管理者 取締役総務部長 TEL.03-3834-5810

●弊社はお客様の個人情報を商品の発送・納品、代金の請求、入金の確認、返金、サービス実施、弊社の商品、サービス、催し物のご案内、これらの確認のための連絡に使用します。弊社は法令に基づく場合を除いて、お客様の個人情報を当該本人の同意を得ず第三者に提供することはありません。弊社はお客様によりよいサービスの提供のため、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、適切な管理を実施させて業務の一部を外部に委託します。お客様が弊社に個人情報を与えることは任意ですが、お客様が弊社に個人情報を与えない場合には、弊社からの返信やサービスの提供ができない場合がありますのであらかじめご了承下さい。お客様には、ご自身の個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、訂正、追加、削除の要求、利用又は提供の拒否をする権利があります。必要な場合には、右記の窓口までご連絡下さい。【個人情報問合せ窓口】中央法規出版株式会社 渉外課長 (180808)



中央法規出版(株)  
営業部渉外課

TEL.03-3834-5814 FAX.03-3837-8034  
〒110-0016 東京都台東区台東3-29-1

